

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ DIÊN KHÁNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 643 /UBND

Diên Khánh, ngày 15 tháng 8 năm 2025

V/v nâng cao chất lượng giải
quyết thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

UBND xã nhận được Tờ trình số 26/TTr-TTPVHCC ngày 14/8/2025 của Trung tâm Phục vụ hành chính công về việc nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính.

Về vấn đề này, UBND xã có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Yêu cầu các phòng chuyên môn thực hiện các nội dung sau:

- Có trách nhiệm bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính đúng thời hạn theo quy định của pháp luật. Trường hợp không thể giải quyết đúng hạn, phải có văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân, nêu rõ lý do và thời gian trả kết quả theo quy định.


- Đối với hồ sơ quá hạn, phải có văn bản giải trình kèm theo tài liệu, minh chứng gửi về Trung tâm Phục vụ hành chính công để tổng hợp, báo cáo.

- Chủ động theo dõi tiến độ, thời hạn giải quyết ở từng bước xử lý của chuyên viên thuộc phòng chuyên môn; kịp thời có biện pháp khắc phục khi có nguy cơ trễ hạn.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải được đính kèm và ký số trên Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính ngay bước của Văn thư trước khi chuyển bước xuống Trung tâm Phục vụ hành chính công.

2. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo dõi, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã.

(Gửi kèm Tờ trình số 26/TTr-TTPVHCC ngày 14/8/2025 của Trung tâm Phục vụ hành chính công)./. 

Nơi nhận: (VBĐT) 

- Như trên;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**




Nguyễn Thế Lộc